# Curso de LinkedIn: Como hacer que tu perfil trabaje por ti

# Clase 1: Conociendo a LinkedIn

# 

# 

# 

Lo que aprendimos en esta aula:

* Qué es y para qué sirve LinkedIn
* La importancia de utilizarlo
* Número de usuarios en America Latina

# Clase 2: Tipos de perfiles

Vamos a ver los puntos importantes que hemos aprendido en esta clase.

**Título:** Independientemente si ya tienes tu perfil o si lo creaste ahora, revisa el título de tu perfil y verifica si realmente representa tu principal interés en Linkedin.

Por ejemplo, si eres desarrollador, coloca “Desarrollador + Lenguaje + Junior/Mid/Senior”, ya que puede incrementar tu chance de aparecer en las búsquedas.

**Acerca de:** Vimos que en la parte **"Acerca de"** es considerado como el punto principal de tu perfil, o sea, es el momento donde podemos atraer la atención de las personas al decir quienes somos, lo que sabemos, lo que buscamos y lo que podemos ofrecer.

Pensando en eso, puedes actualizar tu perfil ahora.

Si estás empezando en tu jornada laboral y necesitas inspiración, completa los espacios con tu información. Recuerda cambiar el texto de acuerdo con tus conocimientos. Esto apenas es el primer paso. Después puedes actualizar tu **Acerca de** siempre que te parezca importante.

*Estudiante de \_\_, busco oportunidad para adquirir experiencia en (con)\_\_\_\_, \_\_\_, \_\_\_, \_\_\_ y \_\_\_.*

*Me agrada trabajar en equipo, cooperando con todos y ayudando de la mejor manera posible, con gran satisfacción en enseñar y aprender.*

*Busco oportunidades para hacer prácticas en el área de \_\_\_\_\_\_\_\_\_, que permita mi crecimiento intelectual y a desarrollar mis conocimientos técnicos, para crecer junto a la empresa y a mis compañeros de trabajo.*

**Foto de perfil:** ¿Tu foto de perfil transmite el profesionalismo que buscas?

Utiliza este momento para pensar en tu foto. Si no puedes tomar una nueva foto ahora, puedes organizarte, pide ayuda a un amigo o amiga para tomar una buena foto tuya siguiendo las buenas prácticas que hemos visto :)

**Foto de capa:** Si necesitas referencias de páginas para buscar imágenes gratuitas y de buena calidad puedes revisar las siguientes opciones:

* Free images;
* Pixabay;
* FreePik;
* Morguefile;

**Informaciones Profesionales:** Ahora puedes insertar tus experiencias profesionales en tu perfil de LinkedIn.

Recuerda agregar puntos que expliquen las tareas diarias en tu puesto. Si tienes links o archivos que destaquen en tu trabajo puedes insertarlos ahora mismo.

Lo que aprendimos en esta aula:

* Cómo crear un perfil en LinkedIn
* Cómo agregar nuestras experiencias estudiantiles y laborales
* Cómo crear nuestro “Acerca de”
* Cómo transformar nuestro perfil en un perfil avanzado

# Clase 3: Conexiones

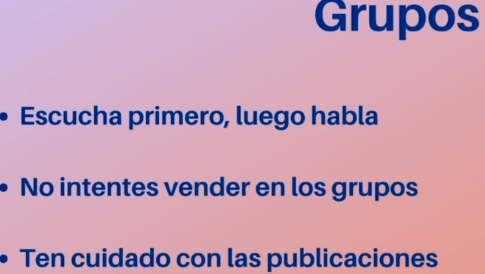
# Contactos:

# 

# 

# Grupos:

Son para unir personas que tienen interés en un mismo tema:



Lo que aprendimos en esta aula:

* Qué son las conexiones
* A buscar y encontrar personas para agregar a nuestra red
* A quien debemos agregar
* Qué son y qué hacer en los grupos
* A seguir perfiles de empresas

# Clase 4: Otras herramientas de LinkedIn

# Pulse: (Articulos)

# 

# 

# 

# 

# Que es el SSI:

# 

# 

# 

# 

# 

Lo que aprendimos en esta aula:

* Qué es el Pulse
* Cómo crear artículos para publicar en LinkedIn
* Cómo tener nuestro calendario editorial
* Qué es el SSI
* Cómo medir tu relevancia dentro de LinkedIn

# Clase 5: Contenido de calidad

# Técnicas para crear publicaciones para destacar:

# 

# 

# 

# 

Lo que aprendimos en esta aula:

* Como atraer visualizaciones a nuestras publicaciones
* Tips para dejar nuestros posts más atractivos
* El contenido siempre será nuestro aliado en LinkedIn